



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
CIRCOLO DIDATTICO "SAN BENEDETTO"**

71016 SAN SEVERO (FG) - CORSO GARIBALDI, 3 - Tel. e Fax. 0882/221814 - 0882/222950

C.F. 93061340712 - C.M. FGEE11000N - e-mail: fgee11000n@istruzione.it - PEC: fgee11000n@pec.istruzione.it

Prot. n. 958/B15

San Severo, 07 marzo 2023

Spett.le Ag. Eredi Tommasulo Nicola-Deliceto - info@tommasulo.it

Spett.le Ag. FINI VIAGGI- San Giovanni R.do - info@finiviaggi.it

Spett.le Ag. Viaggi & Turismo RAEMI VIAGGI - Troia - info@raemiviaggi.it

Spett.le Ag. D.M.V. Tours - Foggia - dmvtours@libero.it

Spett.le Ag. Viaggi Travel Way by Campobasso - San Severo - info@viaggitravelway.it

OGGETTO: Lettera di invito alla presentazione delle offerte per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli allievi dell'istituto per visite guidate, uscite didattiche a.s. 2022/23.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. n. 275 dell'8/03/99 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** IL NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA' concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche D.I. 28 agosto 2018 n. 129.
- VISTO** il NUOVO CODICE DEGLI APPALTI, D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e successive integrazioni e modificazioni;
- VISTE** le Linee Guide attuative del nuovo Codice degli appalti relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, emanate dall'A.N.A.C. (AUTORITA' NAZIONALE ANTI CORRUZIONE ex A.V.C.P.)
- VISTA** la Nota prot. n. 674 del 03/02/2016 del M.I.U.R. - DIREZIONE GENERALE PER LO STUDENTE, L'INTEGRAZIONE E LA PARTECIPAZIONE - UFFICIO II-, avente ad oggetto: "**Viaggi di istruzione e visite guidate**", recante il VADEMECUM elaborato dalla Polizia stradale, nel quale vengono evidenziati alcuni aspetti fondamentali da non trascurare in occasione dell'organizzazione dei viaggi di istruzione e visite guidate, che prevedono l'uso di un mezzo di trasporto a noleggio con conducente;
- VISTA** la successiva nota prot. n. 3130 del 12/04/2016 del M.I.U.R. - DIREZIONE GENERALE PER LO STUDENTE, L'INTEGRAZIONE E LA PARTECIPAZIONE, avente ad oggetto "Viaggi di istruzione e visite guidate, chiarimenti in merito alla nota prot. n.674 del 03 febbraio 2016";
- RILEVATA** l'assenza di CONVENZIONI CONSIP attive in relazione al servizio che si intende acquisire;
- VISTA** le delibere dei Consigli d'interclasse/d'intersezione del 26/01/2023;
- VISTA** la propria determina prot. n. 957 del 07/03/2023, con cui viene avviata la procedura comparativa, per l'acquisizione del servizio di trasporto alunni per visite guidate e uscite didattiche per l'a. s. 2022/23;

PREMESSO che, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, le Amministrazioni Statali possono procedere all'affidamento dei servizi sotto la soglia nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;

AL FINE di osservare una procedura di trasparenza e comparazione dei preventivi che contemperi le esigenze di risparmio con la garanzia di sicurezza,

INDICE BANDO DI GARA

per l'affidamento dei servizi di trasporto relativi a visite guidate e uscite didattiche di seguito elencate, secondo le prescrizioni del Capitolato d'oneri ed invita le agenzie di viaggio, cui la presente è diretta, a voler presentare la propria offerta:

Mete dei viaggi di istruzione (intera giornata):

- **San Severo– Fattoria Didattica e Bosco Didattico–Località Coppa di Mezzo SP22 -San Marco in Lamis e ritorno**
2C orario 08.00 – 16.30 n. 1 pullman (17 + 2 docenti) **Unica data: 30 maggio 2023**
- **San Severo – Vivaio Forestale – Borgo Celano - Masseria Coppa di Mezzo –San Marco in Lamis e ritorno**
2F – 2G orario 08.15 – 17.45 n. 1 pullman (30 + 3 docenti) **Unica data: 30 maggio 2023**
- **San Severo –Vivaio Forestale – Borgo Celano - Masseria Coppa di Mezzo –San Marco in Lamis - e ritorno**
2D - 2E –2K orario 08.15 – 17.45 n. 1 pullman (41 + 5 docenti) **Unica data: 31 maggio 2023**
- **San Severo – Agro di Arpinova, “Passo di Corvo”, Rignano G.co, Borgo Celano e ritorno**
3C – 3D – 3E orario 08.00 – 18.00 pullman (50 + 7 docenti + 3 genitori) **Unica data:16 maggio 2023**
- **San Severo – Agro di Arpinova, “Passo di Corvo”, Rignano G.co, Borgo Celano e ritorno**
3F – 3G – 3K orario 08.00 – 18.00 n. 1 pullman (50 + 5 docenti + 1 genitore) **Unica data:29 maggio 2023**
- **San Severo – Agro di Arpinova, “Passo di Corvo”, Rignano G.co, Borgo Celano e ritorno**
3A – 3B – 3H orario 08.00 – 18.00 n. 1 pullman (42 + 9 docenti) **Unica data:06 giugno 2023**
- **San Severo – Bagnoli (Città della Scienza) NA e ritorno**
4A–4B–4H–4G orario 06.30 – 20.30 n. 2 pullman (61 + 9 docenti) **Unica data:16 maggio 2023**
- **San Severo –Saline di Margherita di Savoia- Barletta e ritorno**
4 D – 4E orario 07.30 – 18.30 n. 1 pullman (40 + 3 docenti) **Unica data:16 maggio 2023**
- **San Severo – Reggia di Caserta e ritorno**
4 C – 4F orario 06.00 – 19.45 n. 1 pullman (42 + 4 docenti) **Unica data:10 maggio 2023**
- **San Severo – Bagnoli (Città della Scienza) – Napoli (Palazzo e Giardini Reali) e ritorno**
5A–5B–5F orario 06.30 – 21.00–21,30 n. 1 pullman (47+7 docenti+1 genitore) **Unica data:30 maggio 2023**
- **San Severo – Bagnoli (Città della Scienza) – Napoli (Palazzo e Giardini Reali) e ritorno**
5C–5D–5G orario 06.30 – 21.00–21,30 n. 1 pullman (42+7 docenti) **Unica data:31 maggio 2023**

CAPITOLATO D'ONERI E DISCIPLINARE DI GARA

Definizione dei contenuti fondamentali del servizio e fissazione dei requisiti e condizioni minime e tecniche di ammissibilità, nonché delle procedure per la presentazione dell'offerta e dello svolgimento della gara

ART. 1- OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato d'oneri ha per oggetto la fornitura del servizio di trasporto per la realizzazione delle visite guidate e uscite didattiche a.s. 2022/23 destinate agli alunni della scuola primaria frequentanti il Circolo Didattico San Benedetto di San Severo.

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti indicati all'art. 45 comma 1 del D. Lgs. N. 50/2016. Non possono partecipare alla gara le Imprese che si trovino in una delle condizioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. N. 50/2016.

ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

A. Requisiti di ordine generale:

- 1) assenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. N. 50/2016
- 2) non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 della L. 383/2001 ss.mm.ii., ovvero che il periodo di emersione si è concluso

B. Requisiti di idoneità professionale – art. 83 comma 1 lettera a) del D. Lgs. N. 50/2016:

- 1) iscrizione alla C.C.I.A.A. per lo svolgimento di attività nello specifico settore oggetto del servizio di cui trattasi
- 2) se cooperative, iscrizione all'albo delle Società Cooperative o nell'Albo Regionale delle Cooperative con oggetto sociale coerente con l'oggetto della gara
- 3) dichiarata capacità economica e finanziaria

C. Requisiti di qualità – art. 87 del D. Lgs. N. 50/2016:

- Possesso, alla data di presentazione dell'offerta, della certificazione della qualità, conforme alle norme UNI EN ISO 9001 per la categoria di interesse, indicando l'anno di acquisizione.

ART. 4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà essere inviata:

1. a mezzo PEC, con un plico elettronico protetto (es. da LINK) che sarà reso visualizzabile decorsi i termini per l'invio e prima della data e ora di "Apertura Buste" indicata nella SCHEDA GARA, indicando nell'oggetto della mail la dicitura "Offerta di partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio di trasporto per visite guidate e uscite didattiche - CIG". Dovranno essere indicati altresì gli estremi del mittente (Denominazione o Ragione Sociale).
2. a mezzo posta, in busta chiusa, il cui plico dovrà essere controfirmato sui lembi - con l'indicazione esterna del mittente
3. consegna a mano, in busta chiusa, il cui plico dovrà essere controfirmato sui lembi - con l'indicazione esterna del mittente

Per i punti 2 e 3 sul plico deve essere indicata la dicitura "Offerta di partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio di trasporto per visite guidate e uscite didattiche "

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18/03/2023 (termine perentorio) al seguente indirizzo: Al Dirigente Scolastico del Circolo Didattico "San Benedetto", Corso Garibaldi n.3, San Severo. Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine indicato o fossero consegnate in ritardo, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. Non sono ammesse variazioni di prezzo, anche se dovute al cambiamento dei costi intervenuti successivamente alla presentazione dell'offerta, pena la revoca dell'incarico.

Il plico inviato tramite posta o a mano, deve contenere 2 (due) buste, chiuse e sigillate mediante firma sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la ragione sociale, l'indirizzo del mittente e la scritta " Offerta di partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio di trasporto per visite guidate e uscite didattiche - CIG ".

BUSTA N. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La Busta n. 1, controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, dovrà contenere la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione;

b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa, natura e forma giuridica dello stesso;
2. nominativo del legale rappresentante e idoneità per la sottoscrizione degli atti di gara;
3. di osservare le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008 e delle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli e di aver provveduto alla redazione del DVR (documento di valutazione dei rischi)
4. di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, precisandone gli estremi e fornendo gli eventuali riferimenti (secondo le varie leggi regionali) in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro-elenco, del titolare;

5. di essere in possesso di autisti iscritti al Ruolo di conducenti di veicoli adibiti a servizi pubblici non di linea tenuto presso la Camera di Commercio e del certificato di abilitazione professionale previsto dal Codice della strada;
6. di impegnarsi a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 253 del 14/08/91, n. 291 del 14/10/92 e n. 623 del 02/10/96 e successive modifiche, e a fornire tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle dell'art. 9 comma 7 e 10 della CC.MM. n.291/92, anche mediante autocertificazione, assicurandone l'applicazione per le parti di competenza, e di garantire il possesso delle coperture assicurative di legge;
7. di essere in regola con il DURC nelle varie fasi di negoziazione e liquidazione fattura;
8. di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, impegnandosi a comunicare ogni eventuale variazione relativa al conto corrente comunicato e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.
9. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
10. di emettere fattura elettronica attraverso il sistema di interscambio ai sensi della L. n. 244/2007 e decreto MEF n. 55 del 03/04/2013;
11. per le visite guidate e uscite didattiche dovranno essere utilizzati mezzi idonei, nella fattispecie autobus Gran Turismo con le seguenti caratteristiche:

- Autobus di recente costruzione
- Regolarmente forniti di cronotachigrafo revisionato ogni anno
- Perfettamente efficienti dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale rilasciato dalla M.C.T.C.

c) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante:

- 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese;
- 2) denominazione e forma giuridica;
- 3) indirizzo della sede legale;
- 4) oggetto sociale;
- 5) durata, se stabilita;
- 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575.

In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace comporta l'applicazione delle sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

BUSTA N. 2 "DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta n. 2, controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, dovrà essere inserita l'offerta economica, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa che dovrà riguardare gli itinerari indicati; dovrà riferirsi a singolo pullman (precisandone la capienza) comprensivo di IVA e di pedaggi autostradali; il numero dei posti disponibili per ogni pullman.

ART. 5 - AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello **del prezzo più basso** ai sensi dell'art. 95 D.lgs. 50/2016. In prima istanza si procederà alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa (Busta n. 1) ed in particolare, dei requisiti di ammissione dei concorrenti. Successivamente, si procederà alla comparazione delle offerte economiche (Busta n. 2) dei concorrenti ammessi ed all'aggiudicazione provvisoria del servizio all'offerente che avrà proposto l'offerta più bassa.

L'Istituto Scolastico si riserva la possibilità di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta pervenuta, purché ritenuta valida e congruente con i requisiti richiesti. Inoltre, si precisa che l'ISTITUTO si riserva di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea; Fatti salvi impedimenti al momento non prevedibili, a partire dalle ore 9,30 del **20/03/23**

si procederà alla valutazione delle proposte pervenute; La valutazione delle offerte sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, che può avvalersi di un'apposita commissione. Gli esiti della gara saranno pubblicati entro il termine del **22/03/2023** su: <http://www.circolosanbenedetto.edu.it>. Si procederà a contattare unicamente l'agenzia aggiudicataria, e nessun'altra comunicazione sarà direttamente rivolta alle altre imprese partecipanti. Avverso l'aggiudicazione è ammesso reclamo da presentarsi al Dirigente Scolastico entro il **31 marzo 2023**. Decorso tale termine senza che sia pervenuto alcun reclamo la stessa si considererà definitiva. In caso di ricorsi la graduatoria definitiva sarà pubblicata entro il **06/04/2023**.

ART. 6 – SUBAPPALTO

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammesso la cessione totale o parziale del contratto ed è fatto divieto di ricorrere al subappalto.

ART. 7 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è individuato nella persona del Dirigente Scolastico pro-tempore dott. Corvelli Angela.

ART. 8 - CONTROVERSIE.

Per eventuali controversie non risolubili con la composizione in accordo tra le parti, il foro competente è quello del territorio dove ha sede la scuola.

ART. 9- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA ai sensi del D.Lvo 196/03 e ss.mm.ii.

Ai sensi del D.Lgs 196/03 e successive modifiche e integrazioni si informa che il titolare dei dati rilasciati per la presente partecipazione è il Dirigente Scolastico.

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs 193/03 e ss.mm.ii. e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 e successivi del D.Lgs 196/03 e ss.mm.ii.

La controparte si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

ART. 10 – OBBLIGHI IN MATERIA DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA

In assolvimento degli obblighi di pubblicità legale previsti dall'art. 29 del D. Lgs. N. 50/2016 e in osservanza degli obblighi previsti dall'art. 32 della L. 69/2009, il presente Bando è pubblicato:
sul sito web della Scuola <http://www.circolosanbenedetto.edu.it>.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Angela Corvelli