MINISTERO DELL'ISTRUZIONE , DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
CIRCOLO DIDATTICO "SAN BENEDETTO"
71016 SAN SEVERO (FG) - CORSO GARIBALDI, 3 - Tel. e Fax. 0882/221814 - 0882/222950
C.F. 93061340712 - C.M. FGEE11000N - e-mail: fgee11000n@istruzione.it – PEC: fgee11000n@pec.istruzione.i

Prot. n. 2295/B15 San Severo, 19/06/2017

OGGETTO: Determina a contrarre mediante procedura affidamento diretto acquisto carta per fotocopie - C.I.G. Z221F0A896

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO	che si rende necessario acquistare carta per fotocopie per il regolare avvio dell'a.s. 2017/18
VISTA	la comunicazione del Dirigente Scolastico prot. n. 2191 del 09 giugno 2017 rivolta ai Docenti della Scuola Primaria e dell'Infanzia
VISTE	le richieste dei docenti di fornitura di carta per fotocopie formato A4 e formato A3 da utilizzare per il prossimo a.s. 2017/18
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997 n. 59
VISTA	il D.L. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e s.m.i
VISTI	gli articoli 7 e 34 del D.I. del 01/02/2001 n. 44 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche
VISTO	il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE)
VISTO	l'art. 32, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte
VISTO	l'art. 36 del d.lgs. del 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei contratti pubblici" dispone che l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento
PRESO ATTO	che dopo aver preso visione del sito web MEPA risulta essere presente carta per fotocopie Fabriano Copy 2 formato A4 e formato A3 idonea alle esigenze di questa istituzione

VISTA l'indagine di mercato effettuata sul Portale Acquisti in Rete la quale evidenzia nell'offerta della ditta Tuppi la proposta più conveniente

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta (cottimo fiduciario) o procedura comparata, ovvero che l'affidamento della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016

VISTO il Programma Annuale 2017 e successive variazioni e integrazioni e accertata la relativa disponibilità economica

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento

1. di procedere all'acquisto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016
2. di affidare alla Ditta Tuppi Francesco con sede a Manfredonia la seguente fornitura:
   - n. 1400 risme formato A4 Copy 2 costo unitario di € 2,34 escluso iva
   - n. 185 risme formato A3 Copy 2 costo unitario di € 5,05 escluso iva

   per un totale di € 4.210,25 escluso iva
3. di impegnare la spesa complessiva di 5.136,50 (comprensivo di iva al 22%) alla scheda finanziaria A02 Funzionamento Didattico mastro 2/1/2
4. di informare la ditta prescelta di assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010
5. di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore dott. Corvelli Angela in qualità di Responsabile Unico del procedimento
6. di pubblicare il presente provvedimento sul sito della scuola, all'albo informatico e Amministrazione Trasparente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Corvelli Angela